



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1960/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-430/24-M

Název	Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace
Sídlo	Stupkova 953/16, 779 00 Olomouc
E-mail	reditel@zs-stupkova.cz
IČO	47 657 189
Identifikátor	600 140 148
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iva Pospíšilová, MBA
Zřizovatel	Statutární město Olomouc
Místo inspekční činnosti	Stupkova 953/16, Olomouc Stupkova 972/14, Olomouc
Inspekční činnost na místě	19. – 21. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K datu inspekční činnosti navštěvovalo školu v 34 třídách 753 žáků, z toho 120 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s 1. až 4. stupněm podpůrného opatření, 43 žáků s odlišným mateřským jazykem a 5 žáků nadaných. Zájmové vzdělávání realizuje škola v 11 odděleních školní družiny s 264 zapsanými účastníky.

Na prvním stupni škola dlouhodobě nabízí třídy zaměřené na výuku hudební výchovy a od letošního školního roku také třídu s genetickou metodou čtení a prvky Hejného matematiky. Na druhém stupni jsou třídy s rozšířenou výukou matematiky a informatiky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Střednědobá koncepce rozvoje, zpracovaná ředitelkou školy jako podklad pro výběrové řízení, je průběžně aktualizovaná s ohledem na potřeby školy a plnění dílčích cílů. Do procesu realizace, vyhodnocování splnění jednotlivých cílů a aktualizace se zapojuje vedení školy a částečně i další aktéři, zejména pedagogové, zákonní zástupci a zřizovatel. Realizace smysluplně stanovených cílů pro následující období vede k postupnému a systematickému zvyšování kvality základního i zájmového vzdělávání poskytovaného školou.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání včetně dvou dodatků je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Od letošního školního roku byl zaveden ve shodě s koncepčními záměry školy nový vyučovací předmět Etická výchova s hodinovou dotací jedna vyučovací hodina týdně ve všech ročnících. Redukce využití disponibilních hodin neměla vliv na realizaci povinného obsahu v ostatních předmětech. K datu inspekce byli žáci vzdělávání podle tří platných verzí vzdělávacího programu, které se lišily zejména rozvržením týdenní hodinové dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti podle zaměření konkrétních tříd.

Ředitelka školy nastavila novou organizační strukturu včetně nových pozic rozšířeného vedení tak, aby zabezpečila všechny součásti školy vzhledem k vysokému počtu žáků. Kontrolní a hospitační činnost byla ve sledovaném období cíleně realizována vedením školy. Výstupy z této činnosti jsou systematicky vyhodnocovány, což přispívá ke zlepšování kvality práce pedagogů i asistentek pedagoga a podporuje jejich vzájemnou spolupráci.

Vzdělávání bylo zabezpečeno účelně složeným pedagogickým sborem, který byl vzhledem ke zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněn o asistenty pedagoga. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků, zaměřené na profesní i osobnostní rozvoj, bylo účelně naplánováno a korespondovalo s koncepčními záměry rozvoje školy.

Vícezdrojové financování, spolupráce se zřizovatelem a zapojení školy do projektů přispívá k postupnému zkvalitňování podmínek pro vzdělávání, prostorové a materiální podmínky umožňují naplňování vzdělávacích programů. Škola své činnosti realizuje v sedmi budovách, z nichž většina je propojena spojovací chodbou, a v prostorách školního pozemku, venkovní učebny a školního sportovního hřiště. V období od minulé inspekce škola zkvalitnila prostorové podmínky pro činnost školního poradenského pracoviště, zrekonstruovala hlavní vstup do školy a částečně dovybavila a obměnila potřebnou digitální techniku využitelnou při vzdělávání žáků.

Nastavené preventivní mechanismy školy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, k předcházení rizik vzniku úrazu při vzdělávacích činnostech jsou funkční, zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost žáků. Vstupy do školy jsou v zájmu zajištění bezpečnosti žáků vybaveny elektronických systémem.

Spolupracující vícečlenný tým školního poradenského pracoviště, účelné rozdělení kompetencí, efektivní součinnost a komunikace mezi jeho členy pozitivně ovlivňuje kvalitu poradenských služeb školy. Ředitelka školy v nové organizační struktuře ustanovila výchovnou poradkyni, vedoucí školního poradenského pracoviště, jako svou zástupkyni pro inkluzi. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla zohledňována individuálním přístupem, asistentskou pomocí, realizací pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče se zapojením speciální pedagožky. Práce speciální pedagožky významně přispívá také k úspěšné integraci žáků, pro které čeština není mateřským jazykem. Od minulého školního roku doplnily tým asistentů pedagoga koordinovaný výchovnou poradkyní dvě ukrajinské asistentky, které zajišťovaly podporu zejména ukrajinským žákům na obou stupních školy. Kariérové poradenství škola zabezpečuje v potřebném rozsahu a od letošního roku účelně ustanovila pozici kariérového poradce. V úzké spolupráci se školní psycholožkou byla žákům i jejich zákonným zástupcům poskytována dostatečná poradenská pomoc při rozhodování žáků o jejich další vzdělávací a profesní cestě. Součástí práce školního poradenského pracoviště je pomoc při realizaci speciálního programu proti šikaně, jehož lekce jsou ve všech ročnících školy zařazeny do nového vyučovacího předmětu Etická výchova. Systematická preventivní práce s třídními kolektivy, včasná intervence při aktuálních problémech žáků s výchovnými obtížemi a spolupráce s externími subjekty v rámci preventivních akcí napomáhá eliminaci negativních jevů v prostředí školy.

Dlouhodobě škola spolupracuje s Univerzitou Palackého v Olomouci a dalšími školami. Funkční spolupráce se zřizovatelem umožňuje škole průběžné zlepšování prostorových a materiálních podmínek. Zapojení žáků do místních kulturních akcí vede k posilování sounáležitosti školy s obcí a regionem. Přínosná je také spolupráce se subjekty zaměřenými na sportovní a uměleckou oblast, jejichž prostřednictvím jsou u žáků rozvíjeny klíčové kompetence, znalosti a dovednosti. Neméně důležitá je spolupráce se zákonnými zástupci žáků, kteří se často aktivně zapojují do akcí pořádaných zejména školní družinou.

Školní jídelna zajišťuje kromě stravování vlastních strávníků také dalším čtyřem subjektům. Prostor školní jídelny pro stravování žáků školy je světlý, čistý, dobře udržovaný a velikost jídelny odpovídá počtu žáků školy. Skladba jídelních lístků přispívá k vytváření zdravých stravovacích návyků a podmínek pro zdravý vývoj žáků, škola je také dlouhodobě zapojena do projektů podporujících zdravé stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání na prvním stupni probíhalo v klidné pracovní atmosféře. Žáci byli seznámeni s cílem hodiny na začátku vyučovací hodiny nebo v jejím průběhu. Cíl vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a byl přiměřený věku žáků. Úvodní i průběžná motivace byla efektivní a podporovala zájem žáků o učení. Žáci dodržovali nastavená pravidla a byli vedeni k aktivnímu zapojení do výukových činností. K plnění úkolů byli povzbuzováni, byl jim poskytován dostatek času pro jejich řešení i dokončování. Žáci přirozeně kladli dotazy, dokázali projevit vlastní názor i diskutovat mezi sebou při plnění úkolů. Výuka podporovala optimální rozvoj studijního potenciálu každého jednotlivce, volené formy a metody práce byly pestré a podporovaly dosažení stanovených vzdělávacích cílů. Frontální výuka a samostatná práce žáků byla

podpořena prací ve dvojicích, v některých hodinách prací ve skupinách. Žáci dokázali ve skupinách i ve dvojicích dobře pracovat, respektovali názor druhého a dokázali se domluvit na nejvhodnějším řešení problému. Ve vyučovací hodině matematiky byly účelně využity mezipředmětové vztahy, časté střídání činností vedlo žáky k aktivnímu zapojení. Ve vyučovací hodině českého jazyka byli žáci přirozenou cestou vedeni ke spolupráci a komunikaci, ale také k zodpovědnosti za svoji práci. Pro podporu představivosti a porozumění byly v hodinách efektivně využívány názorné učební pomůcky i didaktická technika, k získávání a využívání informací z různých zdrojů však nebyli žáci ve sledovaných vyučovacích hodinách vedeni. Žákům byla poskytována průběžná zpětná vazba podporující motivaci k učení i jejich aktivitu. Závěrečné hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům bylo ve většině sledovaných vyučovacích hodin účelně zařazováno, většinu hodin měli možnost zhodnotit s ohledem na vlastní učení také žáci, kteří byli vedeni k sebehodnocení, v několika vyučovacích hodinách také ke vzájemnému hodnocení. Žákům byla věnována péče respektující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Ve většině sledovaných vyučovacích hodin na druhém stupni základní školy byli žáci na začátku, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny. Ten vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, z jejich znalostí a dovedností, byl konkrétní, přiměřený jejich věku. Téměř ve všech vyučovacích hodinách žáci dodržovali nastavená pravidla a výuka nebyla nijak narušována. V rámci stanovených cílů byli žáci vedeni především k prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností. Převažovala účelná frontální výuka nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků, s prací ve skupinách i ve dvojicích. V průběhu výuky byli žáci vedeni k dodržování správné odborné terminologie, prací s texty a připravenými pracovními listy byla rozvíjena čtenářská gramotnost. Pouze v některých vyučovacích hodinách byla sledována provázanost výuky s reálnými situacemi běžného života, mezipředmětové vztahy využity nebyly. Kromě dataprojektoru nebyla obvykle využita další digitální technika ani jiné zdroje informací, které by podporovaly kritické myšlení žáků. Ve sledované hodině českého jazyka v 9. ročníku přispívala k rozvoji potenciálu jednotlivých žáků možnost výběru z úloh odlišné náročnosti. Výuka anglického i německého jazyka byla zaměřena na aktivní účast žáků a praktické využití jazykových dovedností. Průběžná zpětná vazba sloužila jako nástroj pro individuální podporu každého žáka a vedla ke zlepšení v jazykových dovednostech. V závěru většiny sledovaných vyučovacích hodin proběhlo pouze formální zhodnocení ze strany vyučujících shrnutím obsahu učiva i činností žáků, většinou bez využití možného zdůraznění dosaženého pokroku konkrétními žáky a poukázání na jejich další možný rozvoj.

Velmi kvalitní byla vyučovací hodina matematiky v 9. ročníku. Promyšlená struktura vyučovací hodiny umožnila žákům efektivně pracovat jak samostatně, tak ve skupinách. Žáci průběžně získávali zpětnou vazbu od vyučující a měli také možnost provádět sebehodnocení jednotlivých prováděných činností. V této hodině žáci při řešení zadaných úloh účelně využili školní tablety. Závěrečná úniková hra, k níž byli žáci dostatečně motivováni, nabídla možnost pracovat na gradované úloze, v níž mohli plně využít svých schopností a dovedností.

Výuka tělesné výchovy byla zaměřená na dosažení stanovených vzdělávacích cílů, což se odráželo v promyšleném výběru metod a úloh pro žáky. Během vyučovací hodiny byla většina žáků aktivně zapojena do výuky, což přispívalo k jejich motivaci a ke zlepšení fyzické kondice i dovedností. Poskytovaná zpětná vazba byla přínosná, neboť podporovala žáky v dalším rozvoji a umožnila jim lépe pochopit jejich pokroky i oblasti pro zlepšení. Hodina byla navíc přizpůsobena širokému spektru žáků, což zohledňovalo různé nadání a specifické potřeby. Příležitosti pro učení z vlastních chyb byly využity účelně

a podněcovaly žáky k hlubšímu zamyšlení nad prováděnými činnostmi. Vyučovací hodina zahrnovala i prvky spolupráce, čímž se žáci učili pracovat v týmu a hodnotit práci sebe i ostatních podle stanovených kritérií. Celkově byla výuka vedena efektivně a podporovala nejen fyzické dovednosti, ale i rozvoj postojů a týmové soudržnosti.

Příklady z reálného života v hodinách fyziky a pracovních činností výrazně pomohly žákům propojit učivo s vlastními zkušenostmi, což zvýšilo jejich zájem a porozumění látce. Digitální technologie byly využity smysluplně a podpořily přehlednost výkladu i efektivitu výuky. Závěrečná reflexe hodiny poskytla učitelům a některým žákům užitečný přehled o jejich pokroku a podněty pro další výuku.

Výběr a pořadí aktivit, rozdělení činností mezi pedagogy, návaznost vstupů byly ve sledované tandemové výuce promyšlené, výukový cíl v hodině českého jazyka na druhém stupni však splněn nebyl, žáci nedodržovali nastavená pravidla. Na prvním stupni párově vedená hodina s rozdělením žáků do skupin přinesla pro žáky více aktivit a výuka pro ně byla zábavnější.

Součinnost učitelů a asistentů pedagoga ve většině sledovaných vyučovacích hodin působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky. Aktivní zapojení asistentů pedagoga umožňovalo více individualizovat výuku jednotlivých žáků. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní družina se výrazně podílela na rozvoji osobnosti žáků a jejich klíčových kompetencí prostřednictvím smysluplně zařazených činností v rámci zájmového vzdělávání. Organizace aktivit byla vyvážená, s dostatečným důrazem na odpočinek a volnou hru, přičemž žáci byli zároveň cíleně vedeni k efektivnímu využití volného času mimo školní vyučování. Vzdělávací program družiny logicky navazoval na školní vzdělávací dokumenty, obohacoval nabídku školy a přispíval k ucelnému a harmonickému rozvoji účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků škola využívá zejména interní testování včetně průběžného písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. U závěrečných písemných prací pedagogové školy detailně analyzují celkové výsledky a identifikují problémové oblasti. Tyto závěry jsou následně projednávány metodickými orgány a jsou přijímána opatření k eliminaci těchto nedostatků. Zákonným zástupcům jsou výsledky vzdělávání žáků sdělovány prostřednictvím školního informačního systému a při pravidelných třídních schůzkách.

Škola se také ve sledovaném období zapojila do externího testování žáků pátého, sedmého a devátého ročníku zejména ve čtenářské gramotnosti, matematice, českém jazyce a obecných studijních předpokladech. V těchto srovnávacích testech dosáhli žáci ve většině případů nadprůměrných až výborných výsledků ve srovnání s jinými školami v republice. Získané výsledky byly prodiskutovány na jednáních pedagogické rady a následně i v metodických orgánech školy, které na jejich základě stanovily postupy pro udržení stávající kvality a případnou realizaci opatření k dalšímu zlepšování těchto výsledků. Vedení školy tyto činnosti monitoruje a pravidelně vyhodnocuje.

Svým žákům škola vytváří příznivé podmínky pro zapojení do soutěží, olympiád a projektových činností, ve kterých pravidelně dosahují velmi dobrých výsledků. Jedná se zejména o oblast přírodovědných, sportovních, uměleckých a informačních dovedností.

Jejich úspěchy pak škola prezentuje ve výroční zprávě, na webových stránkách, v prostorách školy. Škola také aktivně a systematicky sleduje úspěšnost svých absolventů v jejich dalším studiu a následném profesním životě.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ředitelky školy od 1. 8. 2023.
- Změna organizační struktury školy, zřízení nových pozic zástupců ředitelky.
- Částečná obměna pedagogického sboru, zvýšení počtu asistentů pedagoga vzhledem ke zvýšenému počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Navýšení počtu žáků, tříd a oddělení školní družiny.
- Nové projektové aktivity, získání finančních prostředků z jednotlivých dotačních titulů evropských fondů.
- Zlepšení v oblasti materiálních a prostorových podmínek, nově vybudované vstupní prostory školy a školního poradenského pracoviště.

Silné stránky

- Efektivní systém sledování úspěšnosti žáků školy, aktivní práce s výsledky z interního i externího testování a následného využití těchto poznatků k dalšímu rozvoji. (5.4)
- Spolupracující vícečlenný tým školního poradenského pracoviště, účelné rozdělení kompetencí, efektivní součinnost a komunikace mezi jeho členy. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečné vedení žáků k účelnému využívání informačních zdrojů ve výuce. (4.2)
- Nedostatečné vedení žáků k pochopení souvislostí mezi tím, co se naučili ve škole, a běžnými reálnými situacemi. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Cíleně vést žáky ve výuce k účelnému využívání různých informačních zdrojů.
- Zaměřit se ve výuce na provázanost učiva se situacemi z běžného života.
- Podněcovat žáky ke kritickému myšlení ve výuce.
- Zohledňovat individuální předpoklady žáků, umožnit jim výběr úloh různé kognitivní náročnosti a účelně diferencovat výuku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele právnické osoby Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvkové organizace, účinnost od 1. 8. 2023
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Olomouc, Stupkova 16, účinnost od 1. 7. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace, ze dne 5. 11. 2024
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Olomouc, Stupkova 16 včetně dodatku č. 1 s účinností od 1. 9. 2023 a dodatku č. 2 s účinností od 2. 9. 2024
5. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s účinností od 2. 9. 2024
6. Školní řád základní školy, účinnost od 2. 9. 2024
7. Vnitřní řád školní družiny, účinnost od 2. 9. 2024
8. Vnitřní řád školní jídelny, účinností od 2. 9. 2024
9. Zápis z jednání pedagogické rady ze dne 26. 8. 2024
10. Zápis z organizační porady ze dne 30. 8. 2024
11. Třídní knihy v elektronické podobě, školní rok 2024/2025
12. Dokumentace k poradenským službám školy a k prevenci sociálně patologických jevů k datu inspekční činnosti
13. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
14. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2023
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci-vybraný vzorek)
16. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2024/2025 k datu inspekční činnosti
17. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Radovan Zicháček, školní inspektor

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

17. 12. 2024